



PLÁN PRÁCE – ŠKOLNÍ ROK 2011/2012

I. Výchova a vzdělávání

Rozvíjet osobnost žáka tak, aby mohl samostatně myslet a svobodně se rozhodovat, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu. Zaměřit se na oblasti:

1. Zdraví

Dbát o jeho rozvoj, zajištění optimálních podmínek pro všechny zdravotní typy dětí. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při tělovýchovných chvilkách během vyučovacích hodin. Za příznivého počasí zajistit pobyt žáků o přestávce mimo budovu školy.

Ve spolupráci s odbornými institucemi a zákonnými zástupci žáků mapovat průběžně zdravotní stav žáků školy a na základě výsledků provádět potřebné změny - v režimu žáků a v materiálním vybavení školy. Důraz klást na vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro práci žáků i zaměstnanců.

Evidovat žáky zdravotně postižené a zdravotně znevýhodněné, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Problematiku zdravotních problémů žáků a specifických vývojových poruch zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad. Výchovný poradce bude evidovat všechny tyto žáky, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření.

Vzdělávání pedagogů v oblasti péče o děti integrované prioritou DVPP.

Pořádat plavecký výcvik, LVK, ŠvP.

Pozornost věnovat hlavně estetičnosti pracovního prostředí žáků a vyučujících - při objednávkách nábytku a při plánování rozpočtu přidělovat prostředky na zlepšení vybavenosti tříd.

2. Poznatky a dovednosti

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.

Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva, bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti.

Pracovat podle pravidel hodnocení, ověřit jejich účinnost a dodržování, reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při klasifikaci žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.

Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, snížit zatěžování žáků a jejich rodičů domácí přípravou. Cvičit paměť žáků a zapamatování zábavnou formou.

Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků, samostatnou a zodpovědnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny, udržování pořádku ve svých věcech, na lavicích a ve třídě, v prostorách šatny, školní družiny i na školní zahradě.



3. Oblast sociální a životních hodnot

Výrazně diferencovat hodnocení a klasifikaci chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a klasifikace chování využívat spolupráci s rodiči, policií, popř. odborem sociální péče obecního úřadu.

Při kontrolní činnosti se zaměřit na postižení celkového charakteru výuky - zda se vyučující omezuje jen na odbornou výuku, nebo zda dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje. Sledovat jakým způsobem to činí, zda ve všech dětech dokáže respektovat jejich osobnost a individuální cestu vývoje. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků a jejich rodičů při jednání s pracovníky školy.

V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti.

Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nově zkoušené formy práce, pro jejich mimo vyučovací aktivity.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce, nové, netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování.

II. Pedagogičtí pracovníci

Vycházet ze zásady, že "činnost školy je služba veřejnosti, žák je náš zákazník". Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka, který jej bude respektovat jako jednotlivce, osobnost a bude mu přizpůsobovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly jeho nejlepší vlastnosti rozvíjeny - lhostejno zda žáků talentovaných či zaostávajících.

Při jednání s dětmi brát v úvahu především jejich osobnost. Žák je odpovědný přiměřeně k věku a stupni vývoje za svoje jednání, chování a pracovní výsledky. Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost.

III. Oblast řízení

Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, partnerského přístupu k žákům, zaměření na základní učivo a respektování individuálních zvláštností žáků. Součástí kontrolního systému bude i kontrola způsobu klasifikace ověřováním názorů žáků a rodičů.

IV. Nejdůležitější úkoly ve školním roce 2011/2012

1. Důsledně uskutečňovat výuku podle školního vzdělávacího programu (ŠVP).
2. Realizovat projekty uvedené v ŠVP a Ročním plánu aktivit.
3. Hledat co nejvhodnější zařazování průřezových témat do výuky.
4. Pokračovat v integraci dětí-cizinců do české školy.
5. Dodržovat všechny zásady primární prevence.
Získávat odbornou a metodickou pomoc prostřednictvím DVPP.
6. V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, školy v přírodě, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny.
7. Pořádat akce („Hraje celá rodina“), při kterých rodiče mohou být přímo účastni na práci školy a školních akcích.
8. Připravit tři vyučovací hodiny pro předškoláky v rámci projektu „Hrajeme si na školu“.



9. DVPP zaměřit na oblast sociálně osobnostní pedagogiky, získávání praktických psychologických dovedností v oblasti mezilidské komunikace, zvládnání krizových situací, asertivního chování, adekvátní způsoby jednání s žáky ve věku povinné školní docházky.
10. Propagovat práci školy v místních novinách a mezi rodičovskou veřejností. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku.
11. Nabídnout dětem možnosti práce v kroužcích podle většinového zájmu.
12. Spolupracovat s pedagogicko psychologickou poradnou pro Prahu 9.
13. Vytvořit podmínky pro novou koncepci školy (užívání metody CLIL ve výuce podle personálních možností).
14. Zaměřit se na environmentální výchovu a výchovu ke zdravému životnímu stylu.
15. Soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků, k tomu využívat efektivní formy práce a vyučovací metody, alternativní vzdělávací systémy a způsoby práce, pozitivní motivaci.
16. K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu – zvýšenou pozornost věnovat talentovaným žákům, zajistit odbornou péči o žáky se specifickými poruchami učení a chování, o žáky se zdravotním postižením, zdravotním a sociálním znevýhodněním.
17. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence.
18. Zaměřit se na prevenci úrazovosti žáků.
19. Postupně zavádět využívání výpočetní techniky pro žáky i pedagogy, zlepšit informovanost rodičů a veřejnosti prostřednictvím internetových stránek školy.

V. Materiálně technické zajištění

Z rozpočtu přednostně uvolňovat prostředky pro modernizaci vybavení kmenových tříd a prostor pro práci školních družin. Postupně vybavovat družiny hračkami, hrami a sportovním nářadím. Podle požadavků vyučujících doplňovat vybavení kabinetu pro 1. stupeň ZŠ. Zahájit budování školní knihovny.

Kritéria pro udělování osobních příplatků a mimořádných odměn jsou rozpracovány v příloze vnitřního platového předpisu a obsahují mimo jiné:

- plnění uvedených úkolů plánu práce školy,
- propagace práce školy na veřejnosti - zapojení žáků do soutěží, články v místních novinách a tisku, propagační materiály o práci školy, akce pro rodiče,
- zlepšení estetické úrovně tříd, chodeb a ostatních prostor školy,
- mimoškolní činnost s žáky,
- získání příspěvků od rodičů, sponzorů, podnikatelů apod.
- schopnost zaměstnanců ztotožnit se s úsilím školy a svých kolegů.

Udělení odměn a osobních příplatků je podmíněno plněním základních povinností stanovených v pracovním řádu a vnitřním řádu školy.

Plán schůzí

Metodické sdružení: přípravný týden, prosinec, červen

Mimořádné porady k řešení organizačních záležitostí a provozu školy.



Provozní doba školy je denně od 7.00 do 17.30 hodin.

Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad. Nahrazování dovolené pedagogických pracovníků během hlavních prázdnin není z provozních důvodů možné, zaměstnanci mohou čerpat neplacené nebo náhradní volno.

Pedagogické rady:

31.8.2011, 15.11.2011, 24.1.2012, 17.4.2012, 24.6.2012

Třídní schůzky, konzultační hodiny

Třídní schůzky – září, prosinec, duben vždy od 16,30 do 17,30 hod. Konzultační hodiny („Povídání o dětech“) – si dohodnou třídní učitelky s rodiči. Další schůzky individuálně po dohodě s třídní učitelkou. Při neúčasti rodičů na třídní schůzce zpracují třídní učitelé hodnocení za klasifikační období do žákovských knížek nebo deníčků. Všem žákům bude průběžné hodnocení za 1. a 3. čtvrtletí uvedeno v žákovských knížkách.

Ředitelské volno: 18.11. 2011; 30.4.2012; 7.5.2012

Zápis do první třídy: 18. - 19. 1. 2012

Den otevřených dveří: 30. 11. 2011; 11. 1. 2012 vždy od 9 – 12 hod. a od 14 – 17 hod.

Po individuální domluvě kdykoliv.

„Hrajeme si na školu“: 30.11.2011; 7.12. 2011; 11.1.2012 vždy od 17 – 18 hod.

Organizace školního roku

Zahájení:	čtvrtek 1. září 2011
Podzimní prázdniny:	středa 26. října a čtvrtek 27. října 2011
Vánoční prázdniny:	pátek 23. prosince 2011 - pondělí 2. ledna 2012 Vyučování začne v úterý 3. ledna 2012.
Ukončení vyučování v prvním pololetí	pondělí 31. ledna 2012
Pololetní prázdniny:	pátek 3. února 2012
Jarní prázdniny	od 13. února do 19. února 2012
Velikonoční prázdniny:	čtvrtek 5. dubna a pátek 6. dubna 2012
Ukončení vyučování v druhém pololetí	pátek 29. června 2012
Hlavní prázdniny:	sobota 30. června 2012 - neděle 2. září 2012



Období školního vyučování pondělí 3. září 2012
2012/2013 začne

Časový plán vyučovacích hodin:

Školní družina:

1. až 5. ročník	ranní	odpolední
pondělí až pátek	7:00 - 8:30	12:00 - 17:30
obědy		12:30 - 13:00

Organizace vyučování - rozvrh vyučovacích hodin a přestávek

1. a 2. ročník

vyučovací hodina	doba trvání	přestávky
1.	8:30 - 9:15	9:15 - 9:25
2.	9:25 - 10:10	10:10 - 10:30
3.	10:30 - 11:15	11:15 - 11:25
4.	11:25 - 12:10	12:10 - 12:20
5.	12:20 - 13:05	

Výuku v 1. a 2. ročníku vede a řídí učitelka. Žáci během této doby vystřídají několik různých činností, které se orientačně řídí rozvrhem hodin. Učitel podle náročnosti výuky a okamžité situace ve třídě mění a střídá různé metody práce. Ve 3. ročníku již žáci pracují podle rozvrhu hodin vždy jednu vyučovací jednotku v délce 45 minut. Během této doby vystřídají různé činnosti a druhy práce zaměřené k danému předmětu. Od 2. ročníku se výuka psaní vyučuje v rámci literární výchovy a zapisuje se do třídní knihy (TK). Výuka českého jazyka se dělí na tři části (podle ŠVP) a všechny se samostatně zapisují do TK. Také v matematice je geometrické učivo uváděno odděleně v TK. V 1. roč. se Tv vyučuje v prostorách školy. Ve 2. a 3. ročníku se jedna hodina Tv vyučuje v tělocvičně SPŠ na Proseku, druhá hodina je věnována plaveckému výcviku.

Metodické sdružení, správa sbírek

M í s t n o s t :

Sborovna
Sklad učebnic a pomůcek
Kabinet - přízemí
Kabinet – 1. patro

P r a c o v n í k :

Zemanová
Kolářová
Ehlenová
Soudská

Učebny a odborné pracovny:

1.A	Ehlenová
2.A	Kolářová
3.A	Jásková
ŠD	Bulgakovová, Zemanová, Soudská
Multimediální pracovna	Jásková
Pracovna Aj	Jásková
Tělocvična	Bulgakovová

Metodické a poradní orgány:



Metodické sdružení (MS): Ehlenová (vedoucí), Kolářová, Jásková
Jazyk a jazyková komunikace: Jásková, Kolářová, Bulgakovová

Komise pro realizaci ŠVP : vedoucí:

I. stupeň Ehlenová
Členové všichni učitelé 1. stupně

Úkoly pro členy metodického sdružení:

- Koordinují uskutečňování ŠVP ZV „Nikdo není dokonalý“ a podílejí se na jeho prověřování.
- Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhnou doplnění.
- Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.
- Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod, didaktické techniky.
- Plánují DVPP.
- Provádějí čtvrtletní hodnocení žáků a prokazatelným způsobem s ním seznamují rodiče.
- Navrhují a vyhodnocují kontrolní práce žáků, průběžné a závěrečné zjišťování znalostí žáků, zkoušek.
- Koordinují počet a obsah písemných prací žáků, sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.
- Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky a žáky zdravotně postižené a znevýhodněné.
- Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek i jiných akcí.
- Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce, vytváření dlouhodobé koncepce rozvoje školy.

Úkoly pro předsedu metodického sdružení:

- Vytvářet koncepci práce PK, zpracovat do ní plány práce školy a závěry z hodnocení školy a výročních zpráv.
- Metodicky řídit a kontrolovat práci ostatních členů sdružení a usilovat o jejich aktivní zapojení.
- Sestavovat plán PK, na schůzích PK jej vyhodnocovat, zajišťovat zpracování podkladů pro výroční zprávy a sebehodnocení školy.
- Podle časových možností organizovat vzorové hodiny, vzájemné hospitace.
- Kontrolovat časové a obsahové plnění ŠVP ZV.
- Spolupracovat s uvádějícími učiteli při uvádění začínajících učitelů.

Plán práce byl projednán na pedagogické radě dne 31.8.2011

Mgr. Alena Hrubá
ředitelka školy