



Česká školní inspekce
Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2005/14-S

Česká školní
inspekce

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Spektrum, s. r. o.
Sídlo	Kytlická 757, 190 00 Praha - Prosek
E-mail právnické osoby	praha@szspektrum.cz
IČO	28 237 692
Identifikátor	651 039 983
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Zuzana Vránová, ředitelka školy
Zřizovatel	Mgr. Lucie Bartošová, Zdibská 251, 250 66 Zdiby
Místo inspekční činnosti	Kytlická 757, 190 00 Praha - Prosek
Termín inspekční činnosti	17. a 18. září 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Česká školní
inspekce

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Sledovaným obdobím byly školní roky 2011/2012 až 2014/2015 ke dni inspekční činnosti.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Spektrum, s. r. o. uskutečňuje vzdělávání a poskytování školských služeb v základní škole (dále škola) a školní družině (dále ŠD). Podle Školního vzdělávacího programu SPEKTRUM s rozšířenou výukou anglického jazyka (dále ŠVP) se ke dni inspekce vzdělávalo v 6 třídách 111 žáků 1. - 5. ročníku. Jejich počet za sledované období prudce narostl. Zájmové vzdělávání poskytuje pět oddělení ŠD se 110 žáky a zájmové kroužky. Provoz školy zajišťuje 12 pedagogických pracovníků.



Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Škola poskytuje vzdělávání a služby v rozsahu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, v souladu s příslušnými zákonnými vymezeními. Vykazuje pravdivé údaje o své činnosti. Organizační struktura odpovídá její velikosti. Podmínky i pravidla využívání prostor a vybavení dostatečně upřesňují školní řád a provozní řády. Organizace výuky (rozvrh tříd) koresponduje s obecně závaznými právními předpisy a psychohygienickými zásadami. Nastavený systém kontroly poskytuje ředitelce nezbytné informace a slouží jako nástroj efektivního řízení. Provozní porady a osobní kontakt umožňují ředitelce potřebnou zpětnou vazbu. Školní řád zahrnuje relevantní ustanovení. Během inspekce v něm byly upřesněny formulace v *Právech žáků* (samosprávný orgán) a v *Právech zákonných zástupců* (volit a být volen do školské rady). V Knize úrazů byly precizovány některé údaje (např. místo události). Sledované třídní knihy obsahovaly průkazné záznamy. Správní úkony ředitelka provádí kompetentně, vydává příslušná rozhodnutí v souladu s platnou legislativou. Činnost ŠD řídí nově jmenovaná vedoucí vychovatelka. Metodický orgán tvořený všemi vyučujícími se zaměřuje na oborově didaktické kompetence. Řízení, kontrola i vnitřní informační systém mají nadstandardní úroveň.

Ředitelka školy, jmenovaná zřizovatelkou k 1. květnu 2012, splňuje požadované kvalifikační předpoklady (funkční studium) a vykonává současně činnost výchovné poradkyně a koordinátora ŠVP. Aktuální obměněný pedagogický sbor (průměrný věk 37 let) tvoří, včetně ředitelky, osm učitelek, z nichž jedna vyučuje na poloviční úvazek a zároveň vykonává i činnost vychovatelky. Zbývající čtyři vychovatelky pracují na plný úvazek. Celková míra odborné kvalifikovanosti je příznivá. Všechny pracovnice splňují podmínky odborné kvalifikace, až na jednu vychovatelku, která si doplňuje potřebné vzdělání. Specializační studium absolvovala koordinátorka ŠVP a zahájila metodická prevence. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (*DVPP*) odpovídá potřebám školy (doplnění kvalifikace, specializační studium). Podporuje zkvalitnění výuky i zajišťování bezpečnosti práce. Příležitosti se nabízejí škole v plnění studia k výkonu specializovaných činností (koordinátor environmentální výchovy, výchovný poradce). V rámci DVPP se pedagogičti pracovníci a dobrovolně i zákonní zástupci zúčastnili semináře „*Respektovat a být respektován*“. Účinnost nastavené podpory začínajícím pedagogům a práce nového metodika prevence, nebylo možné zatím plně zhodnotit.

Riziková situace nastala v loňském školním roce ve ŠD. Ze čtyř vychovatelů splňovali odbornou kvalifikaci pouze dva. Z osobních důvodů docházelo v jednom oddělení k jejich časté obměně. Žáci současné IV. A, si museli průběžně zvykat na spolupráci s několika různými vychovateli. Fluktuace pracovníků nepůsobila dobře na žáky, ztěžovala jejich adaptaci. Ředitelka školy proto přijala odpovídající opatření. V letošním školním roce se nástupem nových vychovatelek situace rapidně zlepšila. Došlo ke stabilizaci pracovníků. Aktuální personální podmínky školy dosahují požadované úrovně.

Škola má pro vzdělávání standardní prostorové podmínky, splňuje podmínky bezbariérovosti (vstup i výtah). Funkční zázemí učeben i odborných pracoven vyhovuje požadavkům ŠVP. Přilehlá školní zahrada slouží k relaxaci, hrám i k výuce, zejména tělesné výchovy. Její výuka se zajišťuje i v areálu sousední střední školy. Škola disponuje dalšími prostory, které jsou nezbytné pro její provoz (zázemí pedagogů, sociální zařízení, kabinety). Vybavení učeben interaktivní a didaktickou technikou umožňuje vyučujícím používat aktivizační metody a formy práce. Standardní zařízení počítačové pracovny a počet žákovských pracovišť odpovídá stupni vzdělávání i množství žáků. Vhodné světelné podmínky a stavitelný školní nábytek podporují psychohygienu práce. Učebnice, texty a používané pomůcky korespondují s realizovaným ŠVP. Rada z nich vzniká na



základě aktivity pedagogických pracovníků. Kabinetní sbírky se pravidelně doplňují učebními pomůckami, náčiním a materiály pro žáky se speciálním vzdělávacími potřebami (SVP). Učitelé mají odpovídající pracovní podmínky i vybavení ICT. Podnětné prostředí školy a stávající materiálně technické vybavení bylo při inspekční činnosti využíváno efektivně.

Škola nakládá s přidělenými finančními prostředky, příjmy ze státního rozpočtu a z úplaty za poskytování vzdělávání a školské služby (školné), účelně. Zkvalitňovat materiální zázemí pomáhají sponzorské dary a připravované granty. Získané peníze se investují do pořízení nových pomůcek a sportovního náčiní, ve školním roce 2013/2014 do terénních úprav školní zahrady, do dílčí rekonstrukce obvodového zdiva a gymnastického sálu, do přestavby skladů na prostory pro provozování kroužků a specializovaných činností.

Spolupráce a partnerská komunikace s rodiči zařadila *Spektrum* mezi certifikované školy „Rodiče vítáni“. Nastavený elektronický informační a komunikační systém pro zákonné zástupce má nadstandardní úroveň. Informace o výsledcích vzdělávání žáků získávají rodiče také při konzultacích s učiteli, na internetových stránkách a využíváním e-mailové korespondence. Nastavené podmínky pro práci školské rady jí umožňují se podílet na správě školy. Kooperace s British Council usnadňuje žákům konání zkoušek z anglického jazyka. Součinnost se školskými poradenskými zařízeními v oblasti péče zejména o žáky s výukovými a výchovnými potížemi napomáhá k jejich integraci.

Podmínky pro realizaci vzdělávacího programu (materiální, personální a finanční) jsou na požadované úrovni. Vybavení učeben poskytuje žákům i učitelům dostatečné materiálně technické zázemí. Řízení školy má nadstandardní úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Vzdělávací nabídka zohledňuje reálné podmínky i zájem rodičů. ŠVP se průběžně inovuje. Využití disponibilních hodin odpovídá koncepci rozvoje školy (jazyková komunikace, ICT, matematika, český jazyk). Dělí se hodiny anglického jazyka a informatiky. Výuka tělesné a výtvarné výchovy ve vyšších ročnících probíhá účelně ve dvouhodinových blocích. Rozvrh vyučovacích hodin odpovídá rozsahu uvedenému v učebním plánu ŠVP, vyhovuje psychohygienickým požadavkům, dodržuje zařazení vyučovaných předmětů dle jejich náročnosti. Ke zlepšení vnitřního klimatu napomáhají ranní komunitní kruhy a zrušení zvonění. Oblast průřezových témat se řeší jejich zařazením do celoškolských projektů a vybraných oblastí. Obsah a návaznost učiva sjednocují tematické plány vyučujících. Pro naplnění cílů vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáka škola organizuje, kromě rozsáhlé zájmové činnosti, další akce (soutěže, přednášky, exkurze, besedy). Z provedených hospitací a analýzou rozvrhů hodin bylo zjištěno, že je stávající ŠVP naplňován.

Standardní úroveň poradenských služeb, poskytovaných především výchovnou poradkyní a třídními učiteli, umožňuje účinná spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) Praha 9 a Střediskem výchovné péče Klíčov. Systém adaptace žáků 1. ročníku má běžnou úroveň. Škola vzdělává 13 žáků se SVP, které správně identifikuje; údaje o jejich zdravotním postižení eviduje ve školní matrice. Při jejich vzdělávání učitelé zpravidla uplatňují osobní podporu, upravená cvičení, preferují doporučené formy a zohledňování při klasifikaci. Pedagogickou diagnostiku aplikují zejména při průběžném vyhodnocování jednotlivých výsledků vzdělávání. Podpora rozvoje nadaného žáka probíhá efektivně v rámci úpravy organizace vzdělávání (účast ve výuce matematiky se staršími žáky). Ve sledovaných hodinách byla žákům se SVP věnována dostatečná individuální pomoc.



Při inspekci měly sledované vyučovací jednotky jasně stanovené cíle. S ohledem na počátek školního roku se stavba hodin zpravidla zaměřovala na procvičování učiva. Při výuce převládala příjemná atmosféra. Všechny vyučující v úvodu jasně sdělily cíl hodiny. Převažovala frontální výuka kombinovaná se samostatnou a skupinovou prací žáků. Střídaly se činnosti v lavicích, na relaxačním koberci i u interaktivní tabule. Nápaditá motivace vedla žáky nenásilnou formou k upoutání pozornosti. Žáci efektivně využívali velké množství učebních pomůcek a didaktickou techniku. Měli dostatek času na plnění zadaných úkolů, dostávalo se jim průběžné kontroly a zpětné vazby. Podnětné prostředí i netradiční uspořádání tříd napomáhalo jejich aktivitě. Individuální pomoc vyučující poskytovaly v případě potřeby. Podávaly srozumitelné pokyny přiměřené věku žáků. Některé zadané úlohy rozvíjely logické myšlení. Příležitost mají vyučující ve větší míře zařazovat diferencované úlohy podle schopností a možností žáků.

Podpora čtenářské gramotnosti má standardní úroveň. Využívá se účelně fond školní knihovny. Žáci většinou aktivně pracují s textem, jsou vedeni k porozumění jeho obsahu, k třídění získaných poznatků a k formování vztahu k četbě. Schopnost komunikace v cizích jazycích škola rozvíjí od 1. ročníku zvýšeným počtem hodin a nabídkou jazykových konverzačních kroužků s rodilými mluvčími. Získané znalosti vhodně žáci uplatňují v rámci projektu „Penfriend“ s partnerskou školou. V oblasti osobnostního a sociálního rozvoje je patrná snaha vyučujících začleňovat do výuky mezilidské vztahy i řešení konfliktu. Interakce mezi učiteli a žáky má běžnou úroveň. Žáci se podílejí na výzdobě školy a vytváření třídních pravidel chování. Nedostatky se objevují v akceptaci těchto pravidel, vedoucí někdy k vykřikování a rušení spolužáků. Cvičení sebeovládání, uplatňování pravidel dialogu i respektování názoru druhých některým žákům chybí. Začátek školního roku, změna vyučujících i nízký počet žáků vybízí k osvojování těchto postupů a dovedností zejména při skupinové práci. Pravidelné zařazování názorných pomůcek, materiálů i v dostatečné míře začlenění prostředků ICT vede k velmi dobré informační gramotnosti žáků. K její vyšší úrovni účelně přispívají učitelé globalizací učiva a zařazováním mezipředmětových vztahů. Zdravý životní styl podporuje vhodná struktura pracovního i odpočinkového režimu žáků, stravovací a pitný režim i prostředí učeben. Zlepšuje ho využívání relaxačních činností a pohybových aktivit v hodinách.

Specifikem školy je vyšší počet chlapců (téměř 2/3). Kvalitní minimální preventivní program se smysluplně zaměřuje na předcházení výskytu rizikového chování a primární prevenci sociálně patologických jevů. Intervenční program pracovníků střediska výchovné péče s kolektivy tříd napomáhá budování příznivějších vztahů. Výsledky šetření v problémovém ročníku využívají výchovná poradkyně a třídní učitelka. Kázeňské problémy (nerespektování pokynů učitele, fyzické a psychické ubližování spolužákům) se bezodkladně řeší. Vedení školy věnuje odpovídající péči bezpečnosti i ochraně zdraví (BOZ). Poučení žáků probíhá dle zadané osnovy. Míra školní úrazovosti odpovídá celkovému počtu žáků. Ve sledovaném období se zvyšoval počet úrazů na zahradě školy a o přestávkách. Během inspekce byl nastavený systém BOZ funkční.

Škola umožňuje rozvoj osobnosti a talentu účastníků. Na požadované úrovni poskytuje vzdělávání i školské služby jednotlivcům i skupinám.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Celkové výsledky žáků příznivě ovlivňuje jejich počet ve třídách a individuální přístup učitelů. Předcházení školní neúspěšnosti má pozitivní výsledky. Ve škole nejsou žáci se slabým nebo velmi slabým prospěchem. Také nadprůměrné výsledky žáků se SVP svědčí o dobré práci školy. Pro žáky 5. ročníků organizuje intenzivní přípravu ke studiu na



gymnázia. Příležitost ke zlepšení má škola v užívání sebehodnocení i vzájemného hodnocení žáků. Při vyhodnocování celkové úspěšnosti škola vychází z pravidelného externího testování, z umístění v soutěžích a poprvé z odezvy od gymnázií. Závěry následně analyzují a přijímají opatření ve vztahu ke vzdělávacímu procesu. Výsledky externích testování řadí *Spektrum* do mírného celostátního nadprůměru. Příležitost má škola ve vlastním vyhodnocování úrovně požadovaných výstupů.

Škola hodnotí individuální vzdělávání žáků a zabývá se i celkovými výsledky vzdělávání.

Další zjištění

ŠD pro svoji činnost využívá vyhovující vlastní herny a kmenové učebny. Stravování a pronájem tělocvičny zajišťuje smlouva s blízkou střední školou.

Závěry

- a) Silné stránky: řízení školy, přijímání opatření k omezení personálních rizik, informační a komunikační systém, nabídka volnočasových aktivit, otevřenost školy zákonným zástupcům, vnitřní vybavení školy.
- b) Zásadní na místě odstranitelné nedostatky: ve školním řádu byly upřesněny formulace práv žáků a zákonných zástupců a některé údaje v *Knize úrazů*.
- c) Slabé stránky školy: všechna oddělení ŠD nemají vlastní herny, žáci 1. až 3. ročníku v době inspekce neměli k dispozici cvičební prostor vybavený tělocvičným náradím.
- d) Návrhy na zlepšení stavu školy: dokončit vzdělávání specialistů, pravidelně zařazovat sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, striktně vyžadovat dohodnutá pravidla jednání, diferencovat zadávání úkolů podle schopností žáků, individualizovat výuku.
- e) Od poslední inspekce došlo: ke zvětšení počtu tříd, žáků i pedagogických pracovníků, k pozitivní změně v odborné kvalifikaci vychovatelů, k zajištění i modernizaci přístrojů a ICT, ke zlepšení výsledků vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí MŠMT s účinností od 1. září 2011
2. Výpis správního řízení MŠMT, 17. května 2012 (žádost o zapsání ředitelky)
3. Výpis z obchodního rejstříku, 16. září 2014
4. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2014/2015
5. Plán DVPP pro školní rok 2014/2015
6. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy, s účinností od 1. září 2011
7. Jmenování ředitelky do funkce ze dne 19. dubna 2012
8. Zápisy z jednání pedagogické rady školní rok 2012/2013 až ke dni inspekce
9. Zápisy z jednání školské rady, září 2014
10. Školní řád ZŠ, platný od 2. září 2013, s aktualizací ze dne 18. září 2014
11. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT v roce 2013
12. ŠVP *Spektrum s rozšířenou výukou anglického jazyka* platný od 2. září 2013
13. Třídní výkazy a katalogové listy platné pro školní rok 2014/2015
14. *Knihy úrazů* zavedená 15. ledna 2012
15. Třídní knihy platné ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015



16. Rozpis kroužků ve školním roce 2014/2015 a rozvrh pracoven
17. Výroční zpráva školy o činnosti za školní roky 2011/ 2012 až 2012/2013
18. Personální dokumentace – aktuální stav
19. Minimální preventivní program 2014/2015
20. Dokumentace žáků se SVP pro školní rok 2014/2015
21. Plán práce na školní rok 2014/2015
22. Plán ŠD pro školní rok 2014/2015
23. Výsledky externího testování za školní roky 2011/2012-2013/2014
24. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2011 až 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci (dále ČŠI), a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jehož se týká, a v Pražském inspektorátu ČŠI.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
pracoviště: Černojejská 1997
256 15 Benešov

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

Mgr. Václav Zemek

Mgr. Blanka Šmídová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Šmídová

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

RNDr. Antonín Smrž

V Benešově dne 26. září 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Česká školní inspekce
Praha
ID: 23023765

Mgr. Zuzana Vránová, ředitelka školy

Mgr. Zuzana Vránová

V Praze dne 3. října 2014



Česká školní inspekce
Pražský inspektorát

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIS-2008/14-S

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

Česká školní
inspekce

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Spektrum, s. r. o.
Sídlo	Kytlická 757, 190 00 Praha 9 - Prosek
E-mail právnické osoby	zsk@spektrum.cz
IČO	28 237 692
Identifikátor	651 039 983
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Zuzana Vránová, ředitelka školy
Zřizovatel	Mgr. Lucie Bartošová, Zdíbská 2512, 250 66 Zdiby
Místo kontroly	Kytlická 757, 190 00 Praha 9 - Prosek
Termín kontroly na místě	17. a 18. září 2014
Kontrolované období	Školní rok 2013/2014 a 2014/2015 k termínu kontroly

Česká školní
inspekce

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona byla provedena na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Kontrola byla vykonána v základní škole (dále škola).



Kontrolní zjištění

1. Kontrola dodržování § 5 odst. 3 věta první školského zákona.

Ředitelka školy vydala školní vzdělávací program (dále ŠVP).

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného ustanovení právního předpisu.

2. Kontrola dodržování § 30 odst. 1, 2 a 3 školského zákona.

2.1 Ředitelka školy vydala školní řád, který je zpracován v souladu s § 30 odst. 1 školského zákona.

2.2 Školní řád obsahuje podle § 30 odst. 2 školského zákona také pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Ředitelka školy zveřejnila podle § 30 odst. 3 školského zákona školní řád na přístupném místě ve škole. Prokazatelným způsobem s ním seznámila zaměstnance a žáky školy. Informovala prokazatelně o vydání a obsahu školního řádu zákonné zástupce nezletilých žáků.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedených ustanovení právního předpisu.

3. Kontrola dodržování § 37 odst. 1 věta první školského zákona.

Ředitelka školy umožňuje odklad povinné školní docházky dětem za podmínek uvedených ve výše uvedeném ustanovení školského zákona.

V této oblasti nebylo zjištěno porušení výše uvedeného ustanovení právního předpisu.

4. Kontrola dodržování § 46 odst. 1 první věta školského zákona.

Ředitelka školy stanovila místo a dobu zápisu do prvního ročníku a oznámila to na místě obvyklém.

V této oblasti nebylo zjištěno porušení výše uvedeného ustanovení právního předpisu.

5. Kontrola dodržování § 46 odst. 1 druhá věta školského zákona.

Ředitelka rozhodla o přijetí žáků k základnímu vzdělávání za podmínek stanovených § 36 školského zákona.

V této oblasti nebylo zjištěno porušení výše uvedeného ustanovení právního předpisu.

Odůvodnění

Ad 1

Vydaný ŠVP pro základní vzdělávání s názvem *Školní vzdělávací program SPEKTRUM s rozšířenou výukou anglického jazyka* je platný od 2. září 2013.

Ad 2

2.1 Předložený školní řád vydaný ke 2. září 2013 obsahuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců, pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky, provoz a vnitřní režim školy, podmínky zajištění



bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí, podmínky zacházení s majetkem ze strany žáků.

2.2 Pravidla pro hodnocení výsledku vzdělávání žáků s názvem *Klasifikační řád* jsou součástí předloženého školního řádu.

2.3 Školní řád je zveřejněn v přízemí budovy u vchodu. Se školním řádem byli žáci seznámeni podle zápisu v třídních knihách dne 2. září 2014. Pedagogičtí pracovníci s ním byli seznámeni na pedagogické radě dne 29. srpna 2014 a zaměstnanci na poradě dne 27. srpna 2014. Zákonné zástupce žáků informuje o jeho vydání a obsahu elektronický školní komunikační a informační systém a webové stránky školy.

Ad 3

Ředitelka školy umožnila pro školní rok 20104/2015 odklad povinné školní docházky dvěma dětem na základě žádostí zákonných zástupců, které byly doloženy doporučujícím posouzením příslušného školského poradenského zařízení a odborného lékaře.

Ad 4

Ředitelka školy stanovila zápis do 1. ročníku základního vzdělávání na 16. a 17. ledna 2014 v budově Základní školy Spektrum, s. r. o. Oznámení termínu a podmínek zápisu bylo uveřejněno na vývěsce školy, na webových stránkách a v okolí školy.

Ad 5

Kontrolou předložených *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání* pro školní rok 2014/2015 bylo zjištěno, že k základnímu vzdělávání pro daný školní rok ředitelka přijala čtyřicet žáků.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se kontrolní zjištění opírá

1. ŠVP pro základní vzdělávání s názvem *Školní vzdělávací program SPEKTRUM s rozšířenou výukou anglického jazyka* platný od 2. září 2013
2. Školní řád ZŠ, platný od 2. září 2013, s aktualizací ze dne 18. září 2014
3. Třídní knihy platné ve školním roce 2014/2015 s poučením žáků o BOZ
4. Zápis z jednání pedagogické rady z 29. srpna 2014 a porady ze dne 27. srpna 2014
5. Rozhodnutí o přijetí žáka do 1. ročníku školní rok 2014/2015 ze dne 21. ledna 2014 katalogové č. 2
6. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky ze dne 26. května 2014 bez čj.
7. Vyhlášení zápisu žáků do 1. ročníku pro školní rok 2014/2015
8. Dokumentace dvou žáků s uděleným odkladem pro školní rok 2014/2015

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může škola proti protokolu o kontrole podat písemně zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé proti jakému zjištění směřují, a to do 15 dnů

Česká školní inspekce
Pražský inspektorát



Protokol o kontrole
Čj.: ČŠIS-2008/14-S

ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
pracoviště: Černošská 1997
252 15 Benešov

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

Mgr. Václav Zemek

Mgr. Blanka Šmidová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Šmidová

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

RNDr. Antonín Smrž

V Benešově dne 26. září 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Škola: ZŠ a MŠ (rozšířená)
Čtyřlístek 757 160 07 Praha 3
IČO: 28237652

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zuzana Vránová, ředitelka školy

Mgr. Zuzana Vránová

V Praze dne *3. října 2014*